


Согласовано:
Начальник Управления по делам
культуры, молодежной политики, спорта
и туризма администрации
Максатихинского района Тверской
области

С.А.Виноградов
25 июня 2020 г.

Утверждаю»
Директор МКУК «Максатихинская
МЦБ»



Н.А. Степанова
«25» июня 2020 г.

**Временные правила
пользования муниципальным казенным учреждением культуры
«Максатихинская межпоселенческая центральная библиотека» в период
действия ограничений**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Временные правила разработаны в соответствии с «Правилами пользования МКУК «Максатихинская МЦБ», Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках, утверждёнными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 19.06.2020 г., Рекомендациями Российской библиотечной ассоциации по открытию библиотек после карантина.
- 1.2. МКУК «Максатихинская МЦБ» приступила к обслуживанию читателей в соответствии с Постановлением Губернатора Тверской области «Об отмене отдельных ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Тверской области» от 23.06.2020 г. №95-пг.
- 1.3. Пользователи МКУК «Максатихинская МЦБ» получают информационно-библиотечные услуги в соответствии с «Правилами пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»» и с учётом установленных ограничений посещения библиотеки, накладываемых санитарно-эпидемиологической обстановкой в Твери (см. раздел 2).
- 1.4. Запись в МКУК «Максатихинская МЦБ» осуществляется в соответствии с «Правилами пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»».
- 1.5. Настоящие Временные правила регламентируют отношения между МКУК «Максатихинская МЦБ» и её пользователями, приходящими в библиотеку: права и обязанности сторон в период действия ограничений в условиях коронавирусной инфекции.
- 1.6. Все изменения будут отражаться на сайте МКУК «Максатихинская МЦБ» и вноситься в документы, регулирующие порядок обслуживания.

II. Организация обслуживания читателей в период действия ограничений

- 2.1. Читатели имеют право посещать абонементы, читальные залы и другие помещения МКУК «Максатихинская МЦБ», предназначенные для обслуживания пользователей, в установленные часы работы МКУК «Максатихинская МЦБ» и её подразделений в соответствии установленными ограничениями, необходимыми для обеспечения норм социальной дистанции не менее 1,5 м при нахождении читателей и сотрудников и соблюдения санитарно-гигиенических мер.
- 2.2. Размещение читателей в залах и зонах обслуживания организовано с учётом предусмотренных норм социальной дистанции, требований к организации обслуживания в условиях действующих ограничений.
- 2.3. Библиотека устанавливает ограничения по количеству читателей, находящихся в библиотеке и конкретных помещениях одновременно, исходя из площади помещений.
- 2.4. Вход читателей в МКУК «Максатихинская МЦБ» возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски). Библиотека организует места сбора использованных масок и перчаток сотрудников и посетителей библиотеки в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО.
- 2.5. На входе в МКУК «Максатихинская МЦБ» организована процедура измерения температуры. В случае выявления повышенной температуры читатель не допускается в библиотеку.
- 2.6. Ограничивается доступ посетителей в отделы обслуживания для самостоятельного выбора изданий до отмены ограничительных мероприятий, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
- 2.7. Библиотека предлагает читателям осуществлять предварительный заказ документов библиотечного фонда, используя электронный каталог, размещенный на сайте библиотеки (<http://opac.tverlib.ru/cbs/>)

Заказ может быть направлен в библиотеку по электронной почте отделов:

- Абонемент: mbibl2008@rambler.ru;

- Бизнес – центр : biznes-zentr2017@mail.ru

- 2.8. Введены ограничения на количество заказов от одного читателя - 10 документов в день. Читателям рекомендуется сначала заказать необходимую литературу и только потом посещать библиотеку.
- 2.9. Все документы после возврата читателями до расстановки в фонд размещаются на карантин на 5 дней, после чего направляются в фонд. Издания, находящиеся на карантине или заказанные другим читателем, не выдаются.

Читатели обязаны

- 3.1. Ознакомиться и соблюдать настоящие Временные правила, «Правила пользования МКУК «Максатихинская МЦБ», подчиняться распорядку работы МКУК «Максатихинская МЦБ»,
- 3.2. Пройти процедуру измерения температуры при входе в здание МКУК «Максатихинская МЦБ». В случае выявления повышенной температуры читатель не допускается в библиотеку.

- 3.3. Находиться в помещениях МКУК «Максатихинская МЦБ», только при наличии гигиенической маски.
- 3.4. Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.
- 3.5. Иметь собственную ручку для заполнения заказов для получения документов и оказания дополнительных платных услуг, договоров при записи в библиотеку, заявок на бронирование литературы, подписи о получении книг и других документов, связанных с библиотечно-информационным обслуживанием.

III. Читателям запрещается

- 3.1. Находиться в помещениях МКУК «Максатихинская МЦБ», без средств индивидуальной защиты (маски).
- 4.2. Самостоятельно пользоваться изданиями из открытого доступа и подсобных фондов.
- 4.3. Приём пищи при нахождении в помещениях библиотеки (за исключением воды).
- 4.4. Переставлять мебель в читальных залах и других помещениях библиотеки.
- 4.5. Общаться группами без соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).

V. Ответственность читателей за нарушение Временных правил пользования МКУК «Максатихинская МЦБ», в условиях ограничений и «Правил пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»,»

- 5.1. Пользователи, нарушившие настоящие Правила, «Правила пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»,» и причинившие ущерб МКУК «Максатихинская МЦБ»,.. несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и «Правилами пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»,».
- 5.2. Пользователям, не соблюдающим настоящие Временные правила и «Правила пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»,», может быть сделано предупреждение/замечание, проведена беседа, предложено покинуть здание Библиотеки.

VI. МКУК «Максатихинская МЦБ» обязана:

- 6.1. Обеспечивать реализацию прав пользователей МКУК «Максатихинская МЦБ», в соответствии с «Правилами пользования МКУК «Максатихинская МЦБ»,» и Временными правилами пользования в период действия ограничений в МКУК «Максатихинская МЦБ»,
- 6.2. Обеспечивать:
 - пользователей оперативной информацией об ограничениях доступа в помещения библиотеки; обо всех видах предоставляемых МКУК «Максатихинская МЦБ», услуг в период ограничений; изменениях в режиме работы МКУК «Максатихинская МЦБ», её подразделений и порядке обслуживания; об изменениях и дополнениях.

вносимых в настоящие Правила и иные документы, регламентирующие взаимоотношения МКУК «Максатихинская МЦБ», и её пользователей;

- возможность социального дистанционирования в библиотеке;
- качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;
- наличие дезинфицирующих средств для соблюдения личной гигиены пользователями;
- регулярное проветривание помещений каждые 2 часа;
- соблюдение использования работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также использования средств индивидуальной защиты рук (перчаток) на рабочих местах;
- качество и культуру обслуживания пользователей;
- необходимые удобства и комфорт в читальных залах;
- безопасность пользователей при возникновении чрезвычайных ситуаций, при пользовании техническими устройствами МКУК «Максатихинская МЦБ».